



POWIATOWY URZĄD PRACY
w LUBLINIE Filia w Bychawie
ul. Mickiewicza 11, 23-100 Bychawa,
☎ 081 566-00-36,
☎ 081 566-02-89



**CENTRUM
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ**

REGON: 431214322 NIP: 712-25-25-279

www.puplublin.pl e-mail: szkolenia.by@puplublin.pl; pupbychawa@puplublin.pl

Wniosek o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych

.....	
<i>imię i nazwisko Wnioskodawcy</i>	<i>data urodzenia</i>
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ /
<i>PESEL</i>	<i>numer dokumentu stwierdzającego tożsamość (w przypadku cudzoziemca)</i>
.....	□ □ - □ □ □ □
<i>adres zamieszkania</i>	<i>nr telefonu</i>
.....	□ □ - □ □ □ □
<i>adres do korespondencji</i>
.....
<i>wykształcenie</i>	<i>zawód wyuczony</i>
.....
<i>zawody dotychczas wykonywane</i>	
.....	
<i>dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia zawodowe</i>	
Zgodnie z art. 42a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn. zm.) wnioskuję o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych:	
.....	
<i>kierunek studiów podyplomowych</i>	
.....	
<i>pełna nazwa i adres organizatora studiów podyplomowych</i>	
.....	
.....	
<i>termin realizacji</i>	<i>całkowity koszt studiów podyplomowych</i>
.....

Uzasadnienie potrzeby udzielenia tej formy pomocy :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się z *Zasadami dofinansowania z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych* w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lublinie.

....., dn.

.....

Załącznik:

zaświadczenie zawierające: potwierdzenie organizowania kierunku studiów podyplomowych, termin rozpoczęcia (dd-mm-rr) i zakończenia studiów (dd-mm-rr); potwierdzenie uiszczenia opłaty wpisowej (po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku); wskazanie czy opłata wpisowa jest wliczona w koszt I semestru studiów, czy też stanowi odrębny koszt; potwierdzenie przez organizatora nieuiszczenia opłat za wszystkie semestry studiów (poniesiona opłata wpisowa wliczona w koszt I semestru stanowi wyjątek); łączny koszt studiów; terminy płatności opłat za wszystkie semestry; forma płatności (jednorazowo, ratalnie); numer rachunku bankowego organizatora studiów, na który zostanie wykonany przelew.

I. Opinia doradcy klienta:

- a. czy w chwili obecnej PUP posiada propozycje odpowiedniej pracy TAK/NIE *
- b. czy istnieje zapotrzebowanie na rynku pracy związane z wnioskowanym kierunkiem studiów podyplomowych TAK/NIE *
- c. urząd posiada/posiadał oferty pracy związane z wnioskowanym kierunkiem studiów podyplomowych TAK/NIE *

Status kandydata wg art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

.....

Data ostatniej rejestracji:..... Uprawnienia do zasiłku: TAK/NIE* Okres przysługiwania.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dofinansowanie celowe/niecelowe*

.....
data i podpis doradcy klienta

II. Opinia specjalisty ds. rozwoju zawodowego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dofinansowanie celowe/niecelowe*

.....
data i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego

* *niepotrzebne skreślić*

III. Decyzja Kierownika Filii Powiatowego Urzędu Pracy w Lublinie w sprawie sposobu rozpatrzenia wniosku:

.....

.....

.....

.....
data i podpis Kierownika Filii